



We krijgen veel vragen over onze schematische overzichten.  
We beantwoorden er hier enkele.



Mag ik dat gebruiken?

**VANAF 29 OKTOBER** tot minstens **19 NOVEMBER**

# CORONA - WAT MAG WEL EN NIET IN VLAANDEREN ?

maatregelen zoals gekend op 28 oktober 2020

voor de nieuwste versie [www.watmag.be](http://www.watmag.be)

details voor België: bel 0800 14 689 of surf [www.info-coronavirus.be](http://www.info-coronavirus.be)  
 details voor Vlaanderen: bel 1700 of surf [www.vlaanderen.be/corona](http://www.vlaanderen.be/corona)

**BASIS**

- Hou afstand.** 1,5m
- Was vaak jouw handen.**
- Mondmasker verplicht op drukke plaatsen.** Vanaf 12 jaar.
- Wees extra voorzichtig met de risicogroep.** (+65 jaar en mensen met chronische ziektes).
- Verlucht regelmatig de ruimtes.**
- Misschien besmet? Bel de dokter. Blijf 10 dagen thuis.**

**SOCIAAL**

- Beperkt nauw contact.** -12 Jarigen niet meerekenen. Dat is contact zonder afstand en zonder mondmasker.
- Dat kan met huisgenoten.**
- Elk kan nauw contact hebben met 1 persoon extra.**
- Ontmoet mensen buiten. Max. 4 personen samen.** Met 1,5m afstand en/of mondmasker.
- Blijf binnen tussen 24u en 5u.** Tenzij noodzakelijk.
- Bezoek woonzorgcentra beperkt.** 1 knuffelcontact en 1 extra per 2 weken.
- Religieuze diensten tot 40 personen.**
- Ontvang max. 4 personen.** Met 1,5m afstand. Tenzij het jouw nauw contact is. Hou dezelfde 4 voor 2 weken.

**WINKLEN**

- Winkel met maximum 2 personen.** Max. 30 min.
- Nachtwinkels sluiten om 22u.** Geen alcohol na 20u.
- Markten kunnen blijven. Kerstmarkten niet.**

**SCHOOL EN WERK**

- Veel scholen zijn open. Hoger onderwijs van thuis uit (tenzij eerste jaar).** herfstvakantie tot 11/11
- Thuiswerk is verplicht. Voor wie kan.**

**VRIJE TIJD**

- Café's en restaurants zijn gesloten.**
- Geen evenementen.** Geen theater, geen film, geen optreden, geen museum, ... **Bib blijft open.**
- +12 Jarigen kunnen enkel buiten sporten.** Max. per 4.
- Sportwedstrijden:** Professioneel zonder publiek. Amateur niet.
- Organisaties kunnen activiteiten organiseren.** Elke sector heeft maatregelen (een protocol).

- Bij jeugdbeweging geen activiteiten. -12 Jarigen wel.** Geen overnachtingen
- Pretparken zijn gesloten.**
- Dierentuinen zijn open (enkel buiten).**
- Zwembaden, fitness en bowling gesloten.**
- Elke gemeente of regio kan bijkomende maatregelen nemen!**

**Ja.** Met volgende voorwaarden:

- Een duidelijke **bronvermelding** als 'De Zuidpoort vzw - [www.DeZuidpoortGent.be](http://www.DeZuidpoortGent.be)'
- (indien digitaal een actieve) **link** naar [www.DeZuidpoortGent.be](http://www.DeZuidpoortGent.be) en taggen met @dezuidpoort
- Een **kennisgeving** via [info@dezuidpoortgent.be](mailto:info@dezuidpoortgent.be). Daar ontvangen we ook graag het **eindresultaat** indien het om een herwerking gaat of deel uitmaakt van een publicatie.

Dat kan **gratis**. Omdat toegankelijke communicatie nu erg nodig is.

Een **vrije bijdrage** (voor wie kan) wordt erg op prijs gesteld. Vanaf 40 euro kan je 45% belastingvermindering krijgen.

[Klik hier voor meer info.](#)

[Op vraag](#) kunnen we ook een **factuur** opmaken.



## Hoe maak je dat?

Gelukkig nemen meer en meer overheden sinds kort deze vorm van communicatie over. We hopen dat onze communicatie over de pandemie ooit overbodig wordt omdat anderen die verantwoordelijkheid nemen.

We delen hier onze ervaringen.

Onder de video vind je ook een snelsnelgids.

Je kan [hier](#) jouw gegevens achterlaten als je wil gecontacteerd worden eens we hierover vormingen geven.



## Snelsnelgids

### 1. Bepaal wat je gaat vertellen



- Wat is de **essentie**?
- Vraag je niet af wat je wil vertellen, maar wat mensen moeten weten. **Verplaats je in de lezer** en toets het af.
- Het kan moeilijk zijn om volledig én toegankelijk te communiceren. Overweeg of je voor de details kan **doorverwijzen** naar een vervolg of andere bron.

### 2. Zorg voor structuur



- Zorg voor (tussen)**titels**.
- Maak **verzamelingen**. Vertrek ook hier vanuit de lezer en niet vanuit jouw eigen logica. Mensen denken niet altijd in bevoegdheden.
- **Kaders** kunnen de leesbaarheid vergroten en iemands blik vasthouden.
- **Pijlen** kunnen helpen om de leesrichting gemakkelijker te maken.
- Zorg voor **hiërarchie**. Dat kan met:
  - lettertypes
  - lettergroottes
  - kleuren
  - opsommingen
  - inspringen
  - nummeringen
  - mindmaps
  - ...

### 3. Visualiseer



Iconen en foto's kunnen de tekst **ondersteunen** en sommige tekst vervangen. Iconen kunnen in verschillende culturen verschillend begrepen worden. Foto's kunnen duidelijker zijn.

- De **iconen** die wij gebruiken vind je op <https://thenounproject.com/>. Naargelang het abonnement en icoon zijn er beperkingen op het gebruik. Andere bronnen zijn [Text2Picto](#) en [Sclera](#).
- Let bij **foto's** op of ze rechtevrij zijn of je toestemming kan krijgen. Je vindt er o.a. bij [Pixabay](#).

### 4. Vereenvoudig tekst

# Aa

**1 op 6 Vlamingen** is laaggeletterd. Ongeveer 800.000 Vlamingen ([bron](#)).

- Hou het **kort** en bouw het verhaal logisch op. Dan kan iedereen volgen.
- Gebruik **korte zinnen**, van maximum 15 woorden.
- Spreek lezers en luisteraars aan met "**je**".  
Dat maakt het persoonlijker en vlotter.
- Schrijf **zoals je spreekt**. Gebruik geen "stadhuistaal" of verouderde uitdrukkingen.
- Gebruik **geen moeilijke woorden**. Zoek een synoniem.  
En als het even niet anders kan, leg dan uit wat je ermee bedoelt.
- Zorg voor **vertaling**, gebarentaal, ondertiteling. Zo begrijpt iedereen waar het over gaat.

\*\* [Wablieft](#) is expert in duidelijke taal. Je kan hier veel meer tips vinden. \*\*

## 5. Maak het leesbaar



- Letters **zonder schreef** lezen gemakkelijker. Dat zijn lettertypes zonder de haakjes en krulletjes.
- Maak de letters **groot genoeg** voor wie moeilijk lees of ziet.
- Zorg voor **genoeg contrast** tussen de kleuren en achtergronden voor wie moeilijk ziet.

## 6. Kies verschillende kanalen



Bedenk hoe je mensen kan bereiken. Klassiek denk je aan website, facebook, ...  
Daarmee bereik je mensen die beschikken over internet, een toestel en de kennis om ermee te werken.

Overweeg dus zeker ook andere, **offline kanalen** zoals post, tijdschriften, kranten, via wachtzalen, deur aan deur, in gesprek, ...

## 7. Software



Met deze tips van je in elk tekstverwerkingsprogramma aan de slag. Hoewel een professioneel tekenprogramma heel handig kan zijn. Daarmee heb je meer mogelijkheden que layout, kan je iconen aanpassen, zelf tekenen, enz.

Wij gebruiken daarvoor **Affinty Designer**. Het programma kan je een maand gratis testen. Daarna kan je het kopen voor **55 euro**.



**Inkscape** is een **gratis** tekenprogramma.

**Adobe Illustrator** is wellicht het meest gekende programma en kost **24 euro per maand**.

Dit delen:

- [Klik om te delen met Twitter \(Wordt in een nieuw venster geopend\)](#)
- [Klik om te delen op Facebook \(Wordt in een nieuw venster geopend\)](#)